

Nome CHIARA BRANDALISE
Indirizzo Via Paolina 54- 32032 Feltre
Telefono 3496545703
E-mail brandalisechiara@libero.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 27 Agosto 1971



ESPERIENZA PROFESSIONALE

2011 - ATTUALE

RESPONSABILE GENERALE- Amministratore di Fatto

Consorzio Tutela Formaggio Piave DOP, Busche (Italia) – settore alimentare

Mi occupo dei bilanci e della gestione generale del Consorzio di tutela dalla presentazione di domande di finanziamento pubblico alla realizzazione e coordinamento di tutte le attività promozionali e di comunicazione e rendicontazione dei progetti finanziati. Coordino lo svolgimento dei consigli di amministrazione e tengo le relazioni con le varie istituzioni con le quali il Consorzio di tutela si interfaccia (Ministero, Regione; associazioni di categoria...etc)

1996 - 2011

PRODUCT MANAGER

Lattebusche Sca, Buche (Italia) – settore alimentare

Nella mia funzione ho svolto un'attività di marketing trasversale coordinando le varie funzioni aziendali in tutte le attività che coinvolgono i prodotti a me attribuiti, con lo scopo ultimo di massimizzare il risultato aziendale in termini di fatturato e marginalità. Ho sviluppato una spiccata attitudine al lavoro di gruppo, sono abituata a lavorare per obiettivi e a muovermi frequentemente sul territorio italiano ma anche molto all'estero.

1995

UFFICIO MARKETING

GLENISK Ltd Newtown, Killeigh-co Offaly, Irlanda - settore alimentare

Presso GLENISK L.t.d. Newtown, Killeigh-Co Offaly-IRELAND, azienda operante nel settore lattierocaseario. Ho lavorato per 1 mese nell'ambito della funzione marketing per acquisire esperienza e poter fare dei raffronti con realtà simili nel nostro paese.

ISTRUZIONE

MATURITA' SCIENTIFICA - Liceo scientifico statale FELTRE (BL)

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO- Università degli Studi di Bologna, Bologna (Italia)

COMPETENZE

- Buone capacità comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa grazie anche agli innumerevoli viaggi.
- Organizzo il mio lavoro in modo autonomo assumendomi le relative responsabilità, ho una elevata capacità organizzativa anche sotto pressione e so gestire il tempo in caso di scadenze. Buona capacità di gestione del lavoro di gruppo;
- Ho acquisito una elevata esperienza nelle attività di comunicazione e di marketing. Gestisco in modo autonomo progetti di finanziamento pubblico sia regionali, ministeriali che europei. Mi interfaccio con facilità alle principali istituzioni: Regione, ministero, associazioni di categoria..etc.

LINGUE STRANIERE

INGLESE conoscenza Molto buona sia scritta che parlata

FRANCESE: media conoscenza

TEDESCO: livello di base

CONOSCENZE INFORMATICHE

Utilizzo del Sistema operativo windows, power point, Excel; word, Teseo,

INTERESSI

Sport, natura, montagna.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Feltre, 12/02/2025

